

PROCÉDURE POUR LA LICENCE DEMATERIALISEE

- Vous allez recevoir un mail « licence FFF » contenant la licence dématérialisée à compléter. Attention de ne pas le supprimer et vérifier également dans les « spams » ,si ce mail n'est pas dans votre boîte de réception habituelle.
- Il vous faut vérifier et compléter les informations déjà renseignées. Il est important de noter le numéro de téléphone.
- **Ne pas valider immédiatement.** Contrôler qu'il ne manque pas de document : certificat médical, photo d'identité et/ou pièce d'identité du joueur.
- Les documents demandés doivent être lisibles et de dimensions correctes.
- **Pour le certificat médical, il faut s'assurer que :**
 - la mention « en compétition » soit précisée,
 - le nom du médecin ainsi que la signature et le tampon soient lisibles,
 - les nom et prénom du joueur soient clairement notés.
- **La photo d'identité** doit être **UNE** vraie photo d'identité et non une photo prise lors d'une promenade ou autre auquel cas la ligue la refuse également.
- **Pour la pièce d'identité**, il faut mettre soit la carte d'identité de l'enfant ou s'il n'en a pas faire une photo montage avec le livret de famille de la page des parents et celle de l'enfant sur la même feuille.
- La licence ne peut être validée que lorsque le règlement de celle-ci est effectué.
- La commande de la tenue est faite dès que le règlement a eu lieu. Il y a un mois de délai environ entre la commande et la réception.
- En cas de première licence : si vous imprimez une licence vierge sur internet : attention de bien imprimer une licence d'Occitanie avec le logo Occitanie....et de faire remplir le certificat médical sur cette licence.
- Tout futur licencié a le droit à trois semaines maximum d'essai.
- **RAPPEL : un joueur est licencié dans un club dès lors qu'il a rempli la licence et fourni les documents nécessaires ainsi que le règlement. La Ligue rappelle qu'un joueur non licencié n'a pas le droit de jouer.**
- **Aussi toute personne non licenciée au club ne sera pas acceptée aux entraînements.**
- **Pour les demandes de mutations : il faut nous préciser le club quitté afin que la secrétaire puisse faire une demande de mutation, nous donner l'adresse mail afin de recevoir une demande de licence format papier correspondant au club qu'il faudra remplir et faire compléter par le médecin traitant.**